

<p style="text-align: center;">CHARTE VIE PRIVEE Politique de protection des données à caractère personnel 13-12-23</p>

La SRL GEOLAM (dont le siège social est situé à Avenue du Panorama(VD) 3, Boîte 14 à 5020 Namur, inscrit à la BCE sous le numéro 0689.564.189), en sa qualité de responsable de traitement, attache une grande importance à la protection de vos données à caractère personnel.

La présente Charte vie privée (ci-après dénommée « la Charte ») vise à vous informer de la manière dont GEOLAM utilise et protège les données à caractère personnel que vous êtes amené à lui transmettre lorsque vous lui confiez une mission et/ou lorsque vous prenez contact via son site internet accessible à partir de l'URL suivante : <https://geo-lam.be/>

La présente Charte vise également à préciser les occasions au cours desquels il est de l'intérêt légitime de GEOLAM de récolter et de traiter les informations de tiers dans le cadre de sa mission de géomètre.

Toute donnée à caractère personnel collectée par GEOLAM sera transférée, stockée et traitée dans le respect du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE et de la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel.

GEOLAM se réserve le droit de modifier à tout moment la présente Charte, notamment en vue de se conformer à toute évolution législative ou technologique. La date de sa mise à jour sera toujours indiquée en tête de la présente Charte. Les modifications effectuées vous engagent dès la publication de la nouvelle version de la Charte sur le site internet de GEOLAM, il vous est donc conseillé de consulter régulièrement la présente Charte afin de prendre connaissance des éventuelles modifications.

1. POURQUOI GEOLAM TRAITE-T-ELLE LES DONNÉES PERSONNELLES ET QUEL EST LE FONDEMENT JURIDIQUE DE NOS TRAITEMENTS ?

Selon les données collectées et traitées ainsi que les catégories de personnes concernées, les finalités et les fondements juridiques de nos traitements diffèrent.

GEOLAM traite vos données suivantes, pour les finalités reprises ci-dessous :

<i>Traitement</i>	<i>Finalité de l'utilisation</i>	<i>Fondement juridique du traitement</i>
<i>Gestion des relations précontractuelles</i>	Nous traitons les données personnelles afin de répondre aux demandes et/ou questions que les clients nous adressent (notamment via le formulaire de contact sur notre site), ou les offres de services et les C.V.	Ce traitement est nécessaire à la réalisation de mesures précontractuelles (article 6.1.b. du R.G.P.D.) en vue de permettre ou faciliter une relation contractuelle future.
<i>Gestion des demandes des clients</i>	Nous traitons les données dans le cadre des demandes des clients.	Ce traitement est nécessaire à l'exécution du contrat qui nous lie à nos clients (article 6.1.b. du R.G.P.D.)
<i>Gestion administrative des dossiers de nos clients</i>	Nous traitons les données personnelles dans le cadre de la réalisation des obligations contractuelles ou précontractuelles de GEOLAM à l'égard de nos clients, personnes morales ou physiques.	Ce traitement est nécessaire à l'exécution du contrat qui nous lie à nos clients (article 6.1.b. du R.G.P.D.)

<p>Gestion administrative des dossiers de nos clients lorsque nous agissons comme des agents immobiliers</p>	<p>Nous traitons les données personnelles dans le cadre de la réalisation des obligations contractuelles ou précontractuelles de GEOLAM à l'égard de nos clients, personnes morales ou physiques.</p>	<p>Ce traitement est nécessaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - À la réalisation de nos obligations légales visées notamment par la loi du 18 septembre 2017 relative à <i>la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme et à la limitation de l'utilisation des espèces</i> (article 6.1.c. du R.G.P.D.). Les géomètres sont ainsi des « <i>entités assujetties</i> » au sens de ladite loi lorsqu'ils agissent comme agents immobiliers. - À l'exécution du contrat qui nous lie à nos clients (article 6.1.b. du R.G.P.D.)
<p>Gestion de la comptabilité</p>	<p>Nous traitons les données personnelles pour établir notre facturation.</p>	<p>Ce traitement est nécessaire à la réalisation de nos obligations légales définies par le Code de droit économique et le Code T.V.A. en matière fiscale et comptable (article 6.1.c. du RGPD).</p>
<p>Gestion de nos fournisseurs</p>	<p>Nous traitons les données personnelles dans le cadre de nos obligations contractuelles à l'égard du client.</p>	<p>Ce traitement est nécessaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - À la réalisation de nos obligations légales visées par le Code de droit économique en matière fiscale et comptable (article 6.1.c. du R.G.P.D.). - À l'exécution du contrat qui nous lie à notre client (article 6.1.b. du R.G.P.D.)
<p>Gestion de notre contentieux éventuel</p>	<p>Nous pouvons être amenés à utiliser des données personnelles pour défendre nos intérêts en justice dans le cadre d'un éventuel contentieux.</p>	<p>Ce traitement est nécessaire à la poursuite de notre intérêt légitime, dès lors que nous avons mis en balance cet intérêt et les intérêts ou libertés et droits fondamentaux du client (article 6.1.f. du R.G.P.D.).</p>
<p>Gestion des données de tiers (voisinage : voisins des clients,</p>	<p>Dans le cadre de notre mission de géomètre [missions foncières et techniques comprenant le bornage, la division, le rapport de quotité, l'état des lieux, ...), nous pouvons être amené</p>	<p>Ce traitement est nécessaire à la poursuite de notre intérêt légitime, dès lors que nous avons mis en balance cet intérêt et les intérêts ou libertés et droits</p>

<p><i>voisins des voisins, ...)</i></p>	<p>à collecter des données à caractère personnels relatives au voisinage (voisins de nos clients, voisins des voisins, ...).</p> <p>Cette collecte est nécessaire afin de prendre contact avec ces voisins dans le cadre de notre mission de bornage, amiable ou judiciaire.</p> <p>Les voisins au sens large disposent également de droits en tant que personne concernée (cf. point 6).</p>	<p>fondamentaux des personnes concernées (article 6.1.f. du R.G.P.D.).</p>
---	---	--

2. QUELLES SONT LES DONNÉES PERSONNELLES QUI SONT TRAITÉES PAR GEOLAM ET D’OÙ PROVIENNENT-ELLES ?

Nous collectons uniquement des données personnelles adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées. Suivant les finalités, la collecte des données est réalisée différemment.

Nous détaillons ci-dessous les données personnelles que nous recueillons sur nos clients, la raison de leur collecte, ainsi que les modalités de recueil de celles-ci.

<i>Traitement</i>	<i>Les données collectées et traitées</i>	<i>Modalités de la collecte</i>
<i>Gestion des relations précontractuelles</i>	Données d’identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d’entreprise, contenu du message laissé sur le formulaire de contact) Données d’identification électronique (adresse mail)	Directement auprès du client
<i>Gestion des demandes des clients</i>	Données d’identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d’entreprise) Données d’identification électronique (adresse mail) Données financières (n° de compte) Données fournies volontairement par le client et nécessaire à la mission Autres données : plan, actes, ... nécessaire à l’exécution de la mission Données récoltées sur Myminf.be pour l’exécution de la mission	Soit directement auprès du client Soit auprès d'un tiers Soit parce que le client ou une autorité publique les a rendues publiquement accessibles
<i>Gestion administrative des dossiers de nos clients</i>	Données d’identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d’entreprise) Données d’identification électronique (adresse mail) Données financières (n° de compte) Données fournies volontairement par le client et nécessaire à la mission Autres données : plan, actes, ... nécessaire à l’exécution de la mission	Soit directement auprès du client Soit auprès d'un tiers Soit parce que le client ou une autorité publique les a rendues publiquement accessibles

	Données récoltées sur Myminf.be pour l'exécution de la mission	
Gestion administrative des dossiers de nos clients lorsque nous agissons comme des agents immobiliers	<p>Données d'identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d'entreprise)</p> <p>Données d'identification électronique (adresse mail)</p> <p>Données financières (n° de compte)</p> <p>Photographie (carte d'identité)</p> <p>De manière générale toutes les données nécessaires à l'exécution du contrat qui nous lie à nos clients et à réalisation de nos obligations légales visées notamment par la loi du 18 septembre 2017 relative à <i>la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme et à la limitation de l'utilisation des espèces</i> (article 6.1.c. du R.G.P.D.)</p>	<p>Soit directement auprès du client</p> <p>Soit auprès d'un tiers</p> <p>Soit parce que le client ou une autorité publique les a rendues publiquement accessibles</p>
Gestion de la comptabilité	<p>Données d'identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d'entreprise)</p> <p>Données d'identification électronique (adresse mail)</p> <p>Données financières (n° de compte)</p>	<p>Soit directement auprès du client</p> <p>Soit parce que le client ou une autorité publique les a rendues publiquement accessibles</p>
Gestion de nos fournisseurs	<p>Données d'identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d'entreprise, numéro de commande)</p> <p>Données financières (n° de compte)</p>	<p>Soit directement auprès du client</p> <p>Soit parce que le client ou une autorité publique les a rendues publiquement accessibles (Banque Carrefour des entreprises)</p>
Gestion de notre contentieux éventuel	<p>Données d'identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d'entreprise)</p> <p>Données d'identification électronique (adresse mail)</p> <p>Caractéristiques professionnelles (profession, diplôme, carrière, etc.)</p> <p>Données financières (n° de compte)</p> <p>Photographies ou images.</p>	<p>Soit directement auprès du client</p> <p>Soit obtenues auprès de la compagnie d'assurance</p> <p>Soit parce que le client ou une autorité publique les a rendues publiquement accessibles</p>

<p>Gestion des données de tiers (voisinage : voisins des clients, voisins des voisins, ...)</p>	<p>Données d'identification personnelle (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, numéro d'entreprise, contenu du message laissé sur le formulaire de contact)</p> <p>Données d'identification électronique (adresse mail)</p> <p>Données fournies volontairement par le client et nécessaire à la mission</p> <p>Autres données : plan, actes, ... nécessaire à l'exécution de la mission</p> <p>Données récoltées sur Myminfinit.be pour l'exécution de la mission</p>	<p>Soit directement auprès du client</p> <p>Soit auprès d'un tiers</p> <p>Soit parce que le client ou une autorité publique les a rendues publiquement accessibles</p>
--	--	--

3. AVEC QUI GEOLAM PARTAGE-T-ELLE LES DONNEES PERSONNELLES ? DES DONNEES PERSONNELLES SONT-ELLES TRANSFEREES EN DEHORS DE L'UNION EUROPEENNE ?

GEOLAM s'engage à ne pas transférer vos données à caractère personnel en-dehors de l'Union Européenne. Si le traitement d'un dossier le requiert, GEOLAM pourra être amené à partager certaines données dudit dossier, notamment en cas de contentieux. Si tel est le cas, GEOLAM s'engage à transférer ces données dans le strict respect du R.G.P.D. et de ses règles déontologiques.

Les données énumérées ci-dessus sont accessibles aux personnes membres de l'équipe de GEOLAM et aux collaborateurs externes / tout conseil technique dans la stricte mesure nécessaire à l'exécution des obligations de GEOLAM.

4. COMBIEN DE TEMPS GEOLAM GARDE-T-ELLE LES DONNÉES PERSONNELLES ?

La durée de conservation des données personnelles varie selon les finalités des traitements de ses données. Cette durée est limitée en tenant compte des éventuelles obligations de conservation que la loi nous impose.

<i>Le traitement</i>	<i>Durée</i>
<i>Gestion des relations précontractuelles</i>	Les données sont immédiatement supprimées, à l'exception des C.V., que nous pouvons conserver pendant une année dans notre réserve de recrutement.
<i>Gestion des demandes des clients</i>	La durée de conservation est de 10 ans à compter de la clôture du dossier.
<i>Gestion administrative des dossiers de nos clients</i>	La durée de conservation est de 10 ans à compter de la clôture du dossier, et de 30 ans à compter de la clôture du dossier pour les PV et plans en relation avec le droit de propriété.
<i>Gestion administrative des dossiers de nos clients lorsque nous agissons comme des agents immobiliers</i>	La durée de conservation est de 10 ans à compter de la clôture du dossier, et 30 ans à compter de la clôture du dossier pour les PV et plans en relation avec le droit de propriété.
<i>Gestion de la comptabilité</i>	La durée de conservation est de 10 ans à compter de la clôture du dossier.
<i>Gestion de nos fournisseurs</i>	La durée de conservation est de 10 ans à compter de la clôture du dossier.
<i>Gestion de notre contentieux éventuel</i>	Les données sont supprimées après l'exécution du jugement ou la clôture définitive du litige.
<i>Gestion des données de tiers (voisinage : voisins des clients, voisins des voisins, ...)</i>	La durée de conservation est de 10 ans à compter de la clôture du dossier, et de 30 ans à compter de la clôture du dossier pour les PV et plans en relation avec le droit de propriété.

5. COMMENT PROTEGEONS-NOUS LES DONNÉES PERSONNELLES DES CLIENTS ?

En toutes circonstances, nous assurons un niveau adéquat de sécurité technique et organisationnelle des données personnelles des personnes concernées, en vue de les prémunir de toute fuite de données, notamment la perte, la destruction, la divulgation publique, l'accès non autorisé ou tout usage abusif. Cependant et si la personne concernée a connaissance de l'existence d'une fuite de données ou s'il en suspecte une, nous lui demandons de nous la signaler immédiatement en nous contactant.

6. QUELS SONT LES DROITS DES PERSONNES CONCERNEES ET COMMENT NOUS CONTACTER ?

Excepté si une disposition légale en vigueur en Belgique ne le permet pas, en ce compris le R.G.P.D., s'y oppose, les personnes concernées ont les droits suivants :

- Le droit d'accès en ce compris le droit de savoir que GEOLAM traite leurs données personnelles ;
- Le droit de recevoir une copie des données traitées ;
- Le droit de rectification des données traitées ;
- Le droit de retrait du consentement ;
- Le droit de s'opposer au traitement de leurs données personnelles notamment si leurs données personnelles sont traitées sur la base de notre intérêt légitime ;
- Le droit de limiter le traitement des données traitées ;
 - Si la personne concernée conteste l'exactitude de ces données. Dans l'attente de l'évaluation des intérêts en présences avant l'exercice du droit d'opposition au traitement de certaines données personnelles.
 - Si le traitement de ses données personnelles est illégitime, mais que personne concernée ne souhaite néanmoins pas exercer son droit à l'effacement des données.
 - Si nous n'avons plus besoin des données personnelles de la personne concernée, mais qu'il en a besoin dans le cadre d'une action en justice.
- Le droit à l'effacement des données traitées ;
- Le droit à la portabilité des données traitées ;
- Le droit de déposer une plainte auprès de l'Autorité de protection des données :
 - www.autoriteprotectiondonnees.be
 - Rue de la Presse, 35 à 1000 Bruxelles
 - Téléphone : +32 (0)2 274 48 00
 - Télécopie : +32 (0)2 274 48 35
 - Courriel : contact@apd-gba.be

Pour de plus amples informations sur les plaintes et voies de recours possibles, les personnes concernées sont invitées à consulter la page suivante de l’Autorité de protection des données : <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/citoyen/agir/introduire-une-plainte>

Nous ne manquerons pas de donner suite aux demandes du client dans les meilleurs délais et au plus tard dans le mois qui suit la réception de sa demande, nous l’informerons des suites que nous y avons réservées. Selon la difficulté de sa demande ou le nombre de requêtes que nous recevons d’autres personnes, ce délai pourra être prolongé de deux mois. Dans ce cas, personne concernée sera avertie de cette prolongation dans le mois suivant la réception de son formulaire. En toutes circonstances, lors de la communication de ces informations, nous sommes toujours dans l’obligation de tenir compte des droits et libertés des autres personnes. La personne concernée peut exercer ses droits en s’adressant à GEOLAM à l’adresse mail suivante : sylvain.lamquet@geo-lam.be

Nous prions nos clients de joindre à leur demande les pièces ou informations nécessaires à prouver leur identité, à défaut nous pourrions leur revenir afin de solliciter une preuve de leur identité, par exemple une copie de leur carte d’identité, en vue de donner les suites utiles à leur demande.

Enfin, lorsque la demande d’exercice de droit est manifestement infondée ou excessive, notamment en raison de son caractère répétitif, elle pourra être refusée ou faire l’objet du paiement de frais raisonnables qui tiennent compte des coûts administratifs supportés pour fournir les informations, procéder aux communications ou prendre les mesures demandées.

7. QUEL EST LE DROIT APPLICABLE ET LA JURIDICTION COMPETENTE ?

La présente Politique est régie par le droit belge. Tout litige relatif à l’interprétation ou l’exécution de la présente Politique sera soumis au droit belge.

8. UTILISONS-NOUS DES COOKIES OU AUTRES TRACEURS ?

Nous utilisons des cookies sur notre site internet (voy. cookies policy sur nos sites internet).

Un cookie est un code sous la forme d’un fichier stocké sur votre ordinateur. Lors d’une visite ultérieure sur notre site internet, ces cookies peuvent alors être reconnus. Les cookies nous aident à améliorer notre site, à faciliter votre navigation, à vous offrir une publicité ciblée ou encore à analyser notre audience.

9. MODIFICATIONS

GEOLAM peut à tout moment apporter, pour différentes raisons, des corrections, des compléments ou des modifications au présent document d’information sur la politique de protection des données. La version la plus actuelle peut être consultée en permanence sur notre site internet.